

## ΟΔΟΙΠΟΡΙΚΑ

Σας ενημερώνουμε ότι, τα **οδοιπορικά έξοδα** που θα προκύψουν από μετακινήσεις για υπηρεσιακούς λόγους (συνέδρια, συσκέψεις, προσκλήσεις Υπουργείου κ.λπ.) που επιβαρύνουν τον τακτικό προϋπολογισμό θα πρέπει να μας γνωστοποιούνται εγκαίρως. Η αίτηση με την οποία θα περιγράφεται η μετακίνηση θα πρωτοκολλείται στην Υπηρεσία μας **τουλάχιστον 10 ημέρες** πριν από την πρώτη ημερομηνία μετάβασης.

Το χρονικό αυτό όριο απαιτείται για να γίνουν όλες οι απαραίτητες ενέργειες για έγκαιρη δέσμευση της πίστωσης και έκδοσης της μετακίνησης.

Ειδικότερα για τους συντονιστές θα κάνουν αίτηση για τις μετακινήσεις τους για όλον τον μήνα εάν είναι δυνατόν.

ΠΧ Για Μάρτιο 08/03/2023 ΑΣΠΡΟΒΑΛΤΑ

14/03/2023 ΠΟΦΗΤΗ Κ.ΛΠ.

**Επισημάνσεις/Εντυπα:** 1. Τυχόν εισιτήρια – διόδια αποστέλλονται πρωτότυπα στην υπηρεσία μας. **ΠΡΟΣΟΧΗ** Διαδρομή που υπάρχουν διόδια **πρέπει υποχρεωτικά** να αποστέλλονται και οι αποδείξεις (**πάνε - έλα**) διαφορετικά δεν πληρώνεται και η μετακίνηση.

**Βεβαίωση χιλιομετρικής απόστασης** από το site του Υπουργείου Υποδομών και μεταφορών (<https://kmd.ggde.gr/>) τόσο από τον τόπο κατοικίας όσο και από την οργανική θέση και επιλέγετε η μικρότερη διαδρομή. **Παράδειγμα:** 1. Μόνιμη κατοικία Καλαμαριά Θεσσαλονίκης 2. Οργανική (τοποθέτηση) Κολοκοτρώνη 22. Επιλέγουμε την μικρότερη χιλιομετρική απόσταση από τις δύο διαδρομές Καλαμαριά – τόπος προορισμού και Σταυρούπολη – τόπος προορισμού (επιλέγουμε όλες τις πιθανές διαδρομές που δίνει το πρόγραμμα kmd). **Για περισσότερες πληροφορίες επικοινωνείτε με το οικονομικό τμήμα της διεύθυνσης τηλ. 2310 643-052.**

**Εάν η διαδρομή που προτείνει το πρόγραμμα είναι με διόδια υποχρεωτικά περνάμε από την διαδρομή αυτή και προσκομίζουμε και τα διόδια για πληρωμή.**

2. Οι μετακινήσεις δεν μπορεί να είναι ανώτερες των 250χιλ (πάνε - έλα) σε ένα μήνα. Η χιλιομετρική αποζημίωση είναι 0,15€ το χιλιόμετρο. Οι μετακινήσεις εκτός έδρας δεν μπορεί να είναι πάνω από 60 σε ένα ημερολογιακό έτος.

3. Θα πρέπει να γίνονται για «ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ».

4. Οι μετακινήσεις εκτός Νομού δεν μπορούν να γίνουν με το αυτοκίνητό σας αλλά θα πρέπει να επιλέξετε το φτηνότερο μεταφορικό μέσον (συνήθως είναι το Τρένο).

5. Πράξη ανάληψης υπηρεσίας του δικαιούχου.

6. Η διεύθυνση μόνιμης κατοικίας αποδεικνύεται προσκομίζοντας εκκαθαριστικό σημείωμα εφορίας.

7. Βεβαίωση από τον διευθυντή του σχολείου ότι μεταβήκατε.

8. Υπεύθυνη δήλωση τόπου μόνιμης κατοικίας και μέσου μετακίνησης (δίνετε από την υπηρεσία μας). Σε περίπτωση που το μεταφορικό μέσο ΙΧ δεν ανήκει στον ίδιο αλλά στον σύζυγο να υπάρχει και ΥΔ του συζύγου ότι επιτρέπει την χρησιμοποίησή του.

9. Σε φωτοτυπίες αριθμός άδειας κυκλοφορίας, διπλώματος, **ΑΦΜ** και **Δ.Ο.Υ. (εκκαθαριστικό)**.

10. Τυχόν τιμολόγια από διανυκτερεύσεις ξενοδοχείων, Αεροπορικά εισιτήρια κ.λπ. **πρωτότυπα.**